Manual do Utilizador

sisCOM

Alteração da taxa de Iva para 21%

Data última versão: 27.06.2005 **Versão :** 1.1

Data criação: 23.06.2005

Faro
R. Dr. José Filipe Alvares, 31
8005-220 FARO
Telf. +351 289 899 620
Fax. +351 289 899 629

World Wide Web
Site: http://www.sisgarbe.pt
E-mail: sisgarbe@sisgarbe.pt

SISGARBE
Soluções de Informática, Lda

1. Índice

Pág.

1. Índice 2

2. Introdução 3
   2.1. O que necessita para utilizar este manual 4
   2.2. Convenções utilizadas neste manual 5

3. Procedimentos a efectuar 6
   3.1. Actualização do sisCOM 7
   3.2. Criar a nova taxa de Iva 21% 9
   3.3. Reclassificar os produtos quanto à taxa de Iva 11
   3.4. Revalorizar os preços PVP, com Iva incluído 16
   3.5. Como proceder no lançamento de compras com taxa 19%, após entrada em vigor da nova taxa 19

4. Anexos 23
   4.1. Anexo 1 – Como actualizar a versão a partir do site da SISGARBE 23
   4.2. Anexo 2 – Como saber qual a versão do sisCOM que está instalada. 25

5. Conclusão 26

2. Introdução

Como é sabido, no próximo dia 1 de Julho todos os produtos com taxa de IVA de 19% deverão passar a ter taxa de 21%. Esta alteração afectará os sistemas informáticos e será necessário proceder as actualizações dos mesmos.
Neste sentido, este manual, tem como objectivo esclarece-lo acerca da forma como deve proceder para efectuar esta alteração na aplicação de gestão comercial sisCOM.

2.1. O que necessita para utilizar este manual

Os requisitos necessários para que possa utilizar este manual são:

- ☑ ter o sisCOM actualizado para a versão 5.23 ou superior;

Caso não possua a versão acima mencionada, saiba que poderá obte-la a partir do nosso site, em http://www.sisgarbe.pt/.

NOTA: para mais informações acerca de como actualizar versões a partir do nosso site, consulte o ***Anexo 1 – "Como actualizar a versão a partir do site da SISGARBE"***.

2.2. Convenções utilizadas neste manual

Utilizamos diferentes estilos e formatação de texto neste manual, para ajudar a diferenciar os diversos tipos de informação que nele estão contidos.

Quadro n.1 - Convenções utilizadas	
Quando mencionarmos:	**Utilizamos:**
Teclas	Parêntesis rectos - [ ] -, maiúsculas e o estilo negrito. Quando se tratar da utilização de duas teclas em simultâneo, estas estão separadas com o sinal de +. ex. **[ENTER]** ou **[CTRL]+[C]**.
Opções de aplicações	O sinal de maior e menor - < > -, o estilo negrito e itálico. ex. menu ***<Utilitários>*** ou opção ***<Ok>***.
Palavras importantes	Apenas o estilo negrito, para realçar as mesmas. ex. **importante**.
Informação muito importante	Caixas com cor de fundo. ex. Esta informação é para não esquecer.
Figuras e Quadros	Um identificador único, quer através de números quer através de letras, de forma a melhor identificá-lo quando o mesmo for referenciado nos textos apresentados. No caso de figuras, este estará na parte inferior das mesmas, e, no caso dos quadros, nas parte superior, como é o caso deste quadro. SISGARBE ex. **Fig. nº 1**

3. Procedimentos a efectuar

As tarefas a realizar dividem-se em três etapas:

3.1 Actualização do sisCOM, para uma versão igual ou superior à 5.23;

3.2 Criar a nova taxa de Iva 21%;

3.3 Reclassificar os produtos quanto à taxa de Iva;

3.4 Revalorizar os preços PVP, com Iva incluído;

3.5 Como proceder no lançamento de compras com taxa 19%, após entrada em vigor da nova taxa.

Passos estes, que iremos explicar já a seguir.

3.1. Actualização do sisCOM

IMPORTANTE: se já tem a **versão 5.23** instalada, pode **passar para o ponto 3.2**.

Para mais informações acerca da forma de saber a versão que tem instalada, consulte o ***Anexo 2 – "Como saber a versão instalada"***.

Ao efectuar o download da actualização do sisCOM, ficou com o ficheiro de actualização denominado **"sisinst.exe"** guardado no seu computador.

Encontre o local onde guardou esse ficheiro e execute-o. Irá surgir uma janela semelhante à Fig. n. 1., que lhe indica os passos a executar para uma instalação correcta. Após a sua leitura, seleccione ***<INSTALL>***.

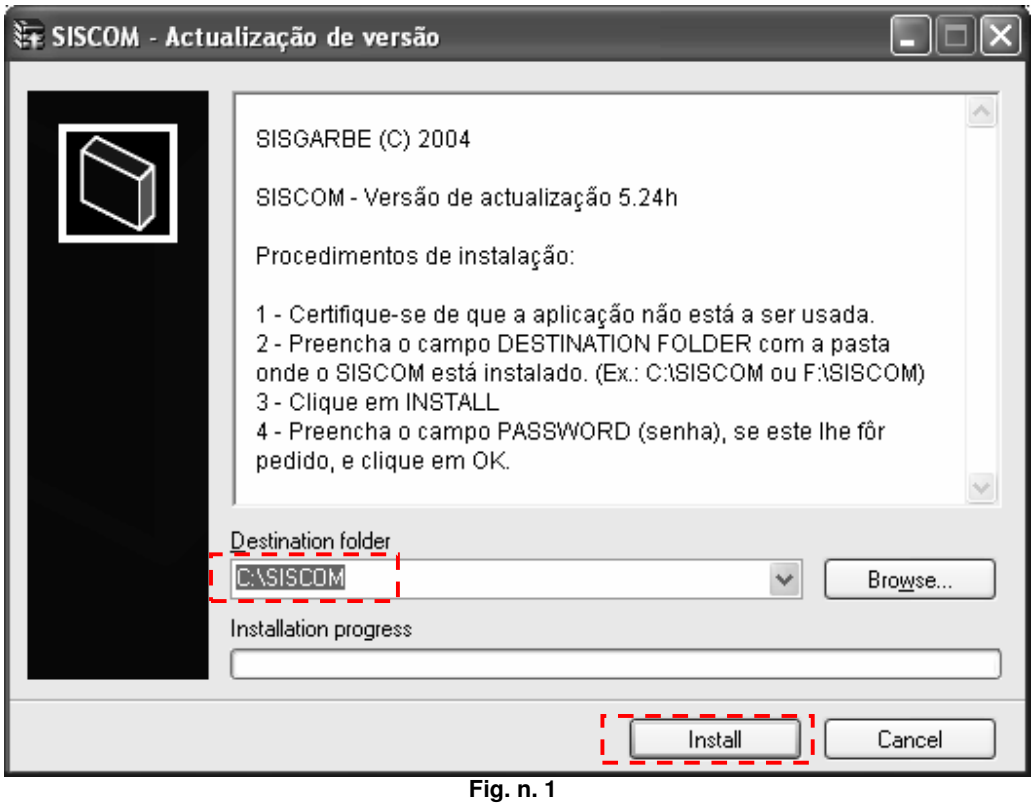

SISCOM - Actualização de versão
SISGARBE (C) 2004
SISCOM - Versão de actualização 5.24h
Procedimentos de instalação:
1 - Certifique-se de que a aplicação não está a ser usada.
2 - Preencha o campo DESTINATION FOLDER com a pasta onde o SISCOM está instalado. (Ex.: C:\SISCOM ou F:\SISCOM)
3 - Clique em INSTALL
4 - Preencha o campo PASSWORD (senha), se este lhe fôr pedido, e clique em OK.
Destination folder
C:\SISCOM
Browse...
Installation progress
Install
Cancel

Fig. n. 1

De seguida, deve indicar, no campo ***<Destination folder>***, a pasta da aplicação que pretende actualizar, neste caso o sisCOM. Por exemplo, se tem a aplicação instalada no seu computador, deve indicar **C:\SISCOM**, se a aplicação estiver instalada no servidor, deve indicar **F:\SISCOM** (ver Fig. n. 1).

NOTA: os drives C: ou F: representam os discos mais comuns. Pode não ser o seu caso. Para verificar o drive que está a utilizar, consulte as propriedades do ícone da aplicação que pretende actualizar, clicando com o botão direito do rato sobre o ícone.

Se ainda assim, não souber a letra onde está instalada a sua aplicação, contacte-nos (289 899 620).

Após ter indicado o caminho da pasta da aplicação que pretende actualizar, clique em ***<Install>*** (Fig. N. 1), introduza a **senha de descompactação** e clique em ***<OK>*** (Fig. N. 2). Se não souber a senha, contacte-nos (289 899 620).

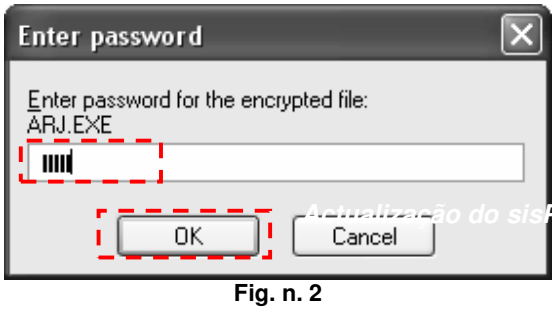


Fig. n. 2

Depois de colocar a senha correcta e se todos os passos tiverem sido executados correctamente, vai surgir uma janela, em ambiente MS-DOS, que indica o sucesso da instalação (ver Fig. n. 3).

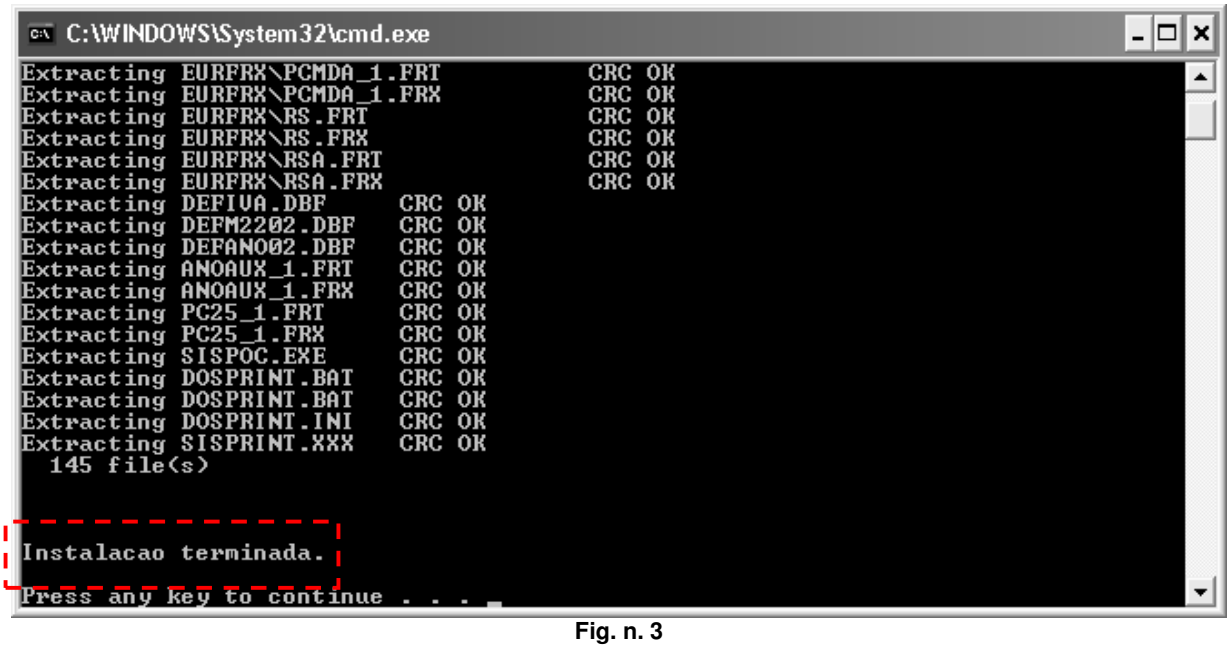


Fig. n. 3

IMPORTANTE: deve repetir esta operação (Ponto 3.1), em todos os computadores que têm instalado o sisCOM no próprio disco (disco C:).

Concluído este processo, está pronto para passar para o ponto seguinte (ponto 3.2).

3.2. Criar a nova taxa de Iva 21%

CÓPIAS DE SEGURANÇA

Antes de proceder a qualquer alteração faça cópias de segurança dos seus dados, pois algumas das operações, descritas neste manual, são delicadas e se executadas de forma deficiente poderão provocar anomalias nos dados. E estes, por sua vez, só poderão ser recuperados através da última cópia de segurança que possuir.
Por estas razões, e achamos que são mais que suficientes, agradecíamos, mais uma vez, que antes de começar faça uma cópia de segurança.

Criação, na **Tabela de Taxas de IVA**, de uma nova taxa (novo Código de Taxa de IVA). Haverá quem defenda que, na referida tabela, apenas se altere a taxa de 19 para 21 e se mantenha o mesmo Código de Taxa de IVA.
Tal abordagem, teria efeitos indesejáveis em alguns mapas, como é o caso do Mapa de Vendas. Ou seja, alguns mapas referentes a períodos anteriores à alteração, referir-se-iam, de forma incorrecta, à taxa normal como associada a 21% em vez de 19%.

1. Aceda ao menu ***<Tabelas>*** do ***<Módulo de Stocks>***;

2. Seleccione o item ***<5-Taxa de IVA>***. Aparecerá uma tabela semelhante à da figura 4;

TAXAS DE IVA
Co Descricao Taxa Dedutivel
5 Taxa intermedia 12.0 100
6 Papel 19.0 100
7 Material Manutencao 19.0 100
8 UAI 19.0 100
9 Software Internacio. 19.0 100
10 Prog. e Analise 19.0 100
11 Redes 19.0 100
12 Serv. Tecnicos 19.0 100
13 Serv. Software 19.0 100
14 Assist.Tecnica ICL 19.0 100
15 OUTROS 19.0 100
OPCOES
INS-Inserir TAB-Alterar DEL-Anular ENTER-Visualizar ESC-Sair
F2-Imprimir F5-Busca codigo

Fig. n. 4

3- Prima **[INSERT]** e preencha o seguinte quadro (fig. n. 5);

Fig. n. 5

ATENÇÃO: Existem casos em que é necessário ter diversos códigos de Iva à mesma taxa, como mostra a figura das Taxas de Iva (pág. anterior), e como é o caso das empresas que façam exportação de documentos a partir da gestão comercial (sisCOM) para a contabilidade (sisPOC). Nestes casos, é necessário criar tantos códigos à nova taxa de Iva como os que existem à taxa antiga.

3.3. Reclassificar os produtos quanto à taxa de Iva

Esta reclassificação pressupõe a actualização de dois campos na ficha de produto:

3.3.1. ***<TAXA DE IVA>***; e
3.3.2. ***<COD. IVA>***.

3.3.1. Actualização do campo <TAXA DE IVA>

Para efectuar esta operação sem ter que alterar manualmente ficha a ficha, aconselhamos a utilização da rotina ***<5-Alteração por item>***, que se encontra no menu ***<UTILITARIOS>*** do ***<Modulo de Stocks>***.

Irá aceder ao quadro seguinte (ver fig. n. 6), onde deverá encontrar o campo ***<TAXA DE IVA>*** e seleccionar ***<CONTINUAR>***.

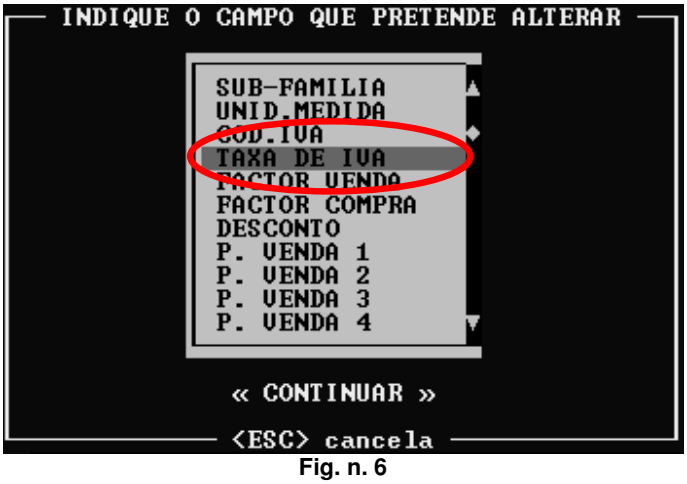


Fig. n. 6

O passo seguinte será marcar todos os produtos que tenham associados a taxa de Iva a 19%. Para isso, pressione, quando estiver posicionado na janela semelhante à ilustrada na figura n.7, a tecla **[F9]** (Marca em bloco).

Tabelas Stock Movimentos Listagens Utilitarios Sair
ALTERACAO POR ITEM
CODIGO DESIGNACAO TAXA DE IVA
1 0
2 19
3 17
24 TECLADO PARA PC/ICL 25
26 NOTEBOOK 4600 PIII 800/ 25
30 SUPORTE DE CABECA IMPRESSORA STARAA 19
32 RATO ICL 19
33 FONTE DE ALIMENTACAO GALAXY 19
68 COMP.ICL 486DX2/66/ 19
69 REPARACAO 19
OPCOES
CTRL+F9-Só registo selecionados ENTER-Edita registo SPACE-Marca/Desmarca
F2-Imprimir F3-Edita expressão F4-Referencia
F5-Busca codigo F6-Busca designacao F7-Busca referencia F8-Busca ref.forn.
F9-Marca em bloco F10-Desmarca todos CTRL+A-Altera automaticamente ESC-Sair
Expressão -> ROUND(PV1*200.482,0)
Pasta C:\SISCOM\DBFS 31/05/2002 Seccao 1 Serie 1

Fig. n. 7

De seguida preencha o quadro conforme a figura seguinte (fig. n. 8):

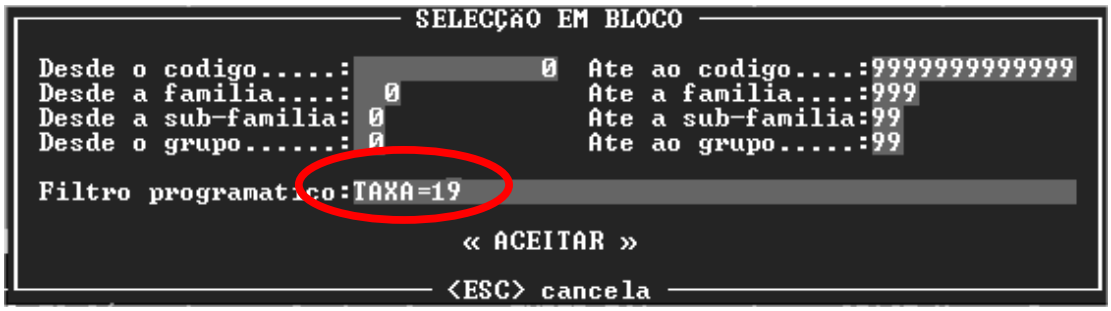

SELECÇÃO EM BLOCO
Desde o codigo.....: 0 Ate ao codigo....:9999999999999
Desde a familia....: 0 Ate a familia....:999
Desde a sub-familia: 0 Ate a sub-familia:99
Desde o grupo.....: 0 Ate ao grupo.....:99
Filtro programatico:TAXA=19
« ACEITAR »
<ESC> cancela

Fig. n. 8

e seleccione ***<ACEITAR>***.

NOTA: Verifique se apenas os produtos que tem a taxa a 19% ficaram seleccionados, isto é, ficaram com o sinal **>>** à esquerda do código do produto (ver fig. n. 9).

ALTERACAO POR ITEM
CODIGO DESIGNACAO TAXA DE IVA
24 TECLADO PARA PC/ICL 25
26 NOTEBOOK 4600 PIII 800/ 25
» 30 SUPORTE DE CABECA IMPRESSORA STARAA 19
» 32 RATO ICL 19
» 33 FONTE DE ALIMENTACAO GALAXY 19
» 68 COMP.ICL 486DX2/66/ 19

Fig. n. 9

Caso não tenha ficado nada seleccionado, repita o passo anterior novamente (ver fig. n. 7). Caso contrário, pressione a tecla **[F3]** (Edita expressão), preencha o campo ***<Expressão>*** com o **valor 21**, como mostra a figura n. 10, e seleccione ***<CONFIRMA>***:

Fig. n. 10

Feito isto, proceda à **alteração automática** teclando, simultaneamente, as teclas **[CTRL]** + **[A]**.

No final, será mostrada uma mensagem indicando ***"Operação bem sucedida"***.

NOTA: Verifique se os produtos que tinham a taxa a 19% ficaram, agora, com a taxa a 21%.

3.3.2. Actualização do campo <COD. IVA>

Para efectuar esta operação sem ter que alterar manualmente ficha a ficha, aconselhamos a utilização da rotina ***<5-Alteração por item>***, que se encontra no menu ***<UTILITARIOS>*** do ***<Modulo de Stocks>***.

Irá aceder ao quadro seguinte (ver fig. n. 11), onde deverá encontrar o campo ***<COD. IVA>*** e seleccionar ***<CONTINUAR>***.

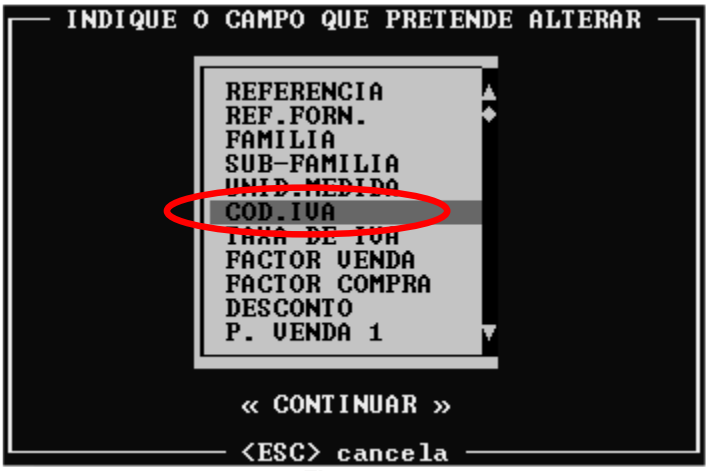


Fig. n. 11

O passo seguinte será marcar todos os produtos que tenham associados o código respectivo à taxa de Iva a 19% (para saber esse código dirija-se a ***<Taxas de Iva>***, no menu ***<Tabelas>*** do ***<Modulo de Stocks>***). Para isso, pressione, quando estiver posicionado na janela semelhante à ilustrada na figura n.12, a tecla **[F9]** (Marca em bloco).

Fig. n. 12

De seguida preencha o quadro conforme a figura seguinte (fig. n. 13):

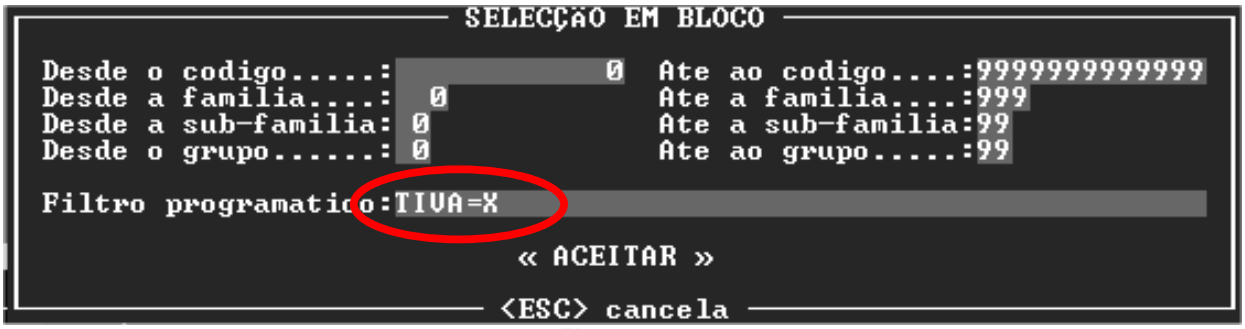
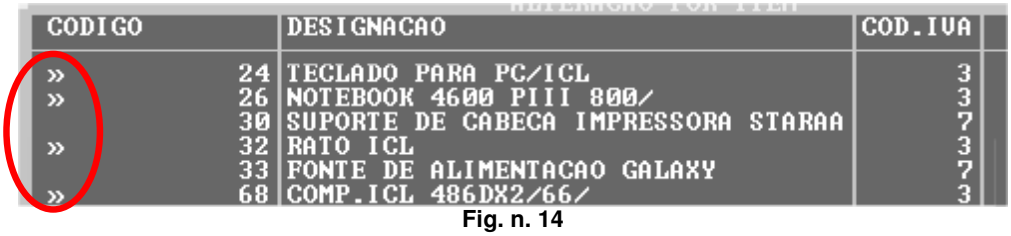


Fig. n. 13

ATENÇÃO: no campo ***<Filtro programático>*** está a expressão: **TIVA=X**, onde deverá substituir o **X** pelo código que está associado à taxa de iva de 19%.
Por exemplo: se em ***<Taxas de Iva>*,** no menu ***<Tabelas>*** do ***<Modulo de Stocks>***, o código para a taxa de Iva 19% for 3, então a expressão deverá ser: **TIVA=3**.

... e seleccione ***<ACEITAR>***.

NOTA: Verifique se apenas os produtos que tem o código que indicou ficaram seleccionados, isto é, ficaram com o sinal **>>** à esquerda do código do produto (ver fig. n. 14)..


CODIGO
DESIGNACAO
COD.IVA
» 24 TECLADO PARA PC/ICL 3
» 26 NOTEBOOK 4600 PIII 800/ 3
30 SUPORTE DE CABECA IMPRESSORA STARAA 7
» 32 RATO ICL 3
33 FONTE DE ALIMENTACAO GALAXY 7
» 68 COMP.ICL 486DX2/66/ 3
Fig. n. 14

Caso não tenha ficado nada seleccionado, repita o passo anterior novamente (ver fig. n. 12). Caso contrário, pressione a tecla **[F3]** (Edita expressão), preencha o campo ***<Expressão>*** com o valor do novo código que criou para a taxa de 21% em ***<Taxas de Iva>*** no menu ***<Tabelas>*** do ***<Modulo de Stocks>***, como mostra a figura n. 15, e seleccione ***<CONFIRMA>***:

Fig. n. 15

ATENÇÃO: no campo ***<Expressão>*** está a expressão: **Y**, onde deverá substituir o **Y** pelo código que está associado à taxa de iva de 21%.
Por exemplo: se na **Taxas de iva** no **menu Tabelas** no **Modulo de Stocks**, o código para a taxa de Iva 21% for 5, então a expressão deverá ser: **5**.

Feito isto, proceda à alteração automática teclando, simultaneamente, as teclas **[CTRL]** + **[A]**.

No final, será mostrada uma mensagem indicando ***"Operação bem sucedida"***.

NOTA: Verifique se os produtos que tinham o código **X** ficaram, agora, com o código **Y.**

ATENÇÃO: Repita os passos, acima referidos, para os restantes códigos de Iva que também têm associado a taxa de Iva 19%.

3.4. Revalorizar os preços PVP, com Iva incluído

Esta revalorização pressupõe a actualização do campo ***<P. VENDA X>*** na ficha de produto, onde **X** assume os valores **1**, **2**, **3** e **4**.
Sendo assim, e para ser mais claro, vamos descrever os passos a seguir assumindo que **X** é 1.
Não esquecendo que teremos que executar os mesmos passos para **X**=2, **X**=3 e **X**=4.

Actualização do campo *<P. VENDA X>, onde X = 1 => <P. VENDA 1>*

MUITA ATENÇÂO: esta operação **só deve ser executada uma vez para cada preço de venda**, pois caso execute uma segunda vez, irá invalidar os preços envolvidos. Caso tal aconteça, terá que, forçosamente, recorrer às cópias de segurança para repor a normalidade. Portanto, ***muito cuidado***.

Para efectuar esta operação sem ter que alterar manualmente ficha a ficha, aconselhamos a utilização da rotina ***<5-Alteração por item>***, que se encontra no menu ***<UTILITARIOS>*** do ***<Modulo de Stocks>***.

Irá aceder ao quadro seguinte (ver fig. n. 16), onde deverá encontrar o campo ***<P. VENDA 1>*** e seleccionar ***<CONTINUAR>***.

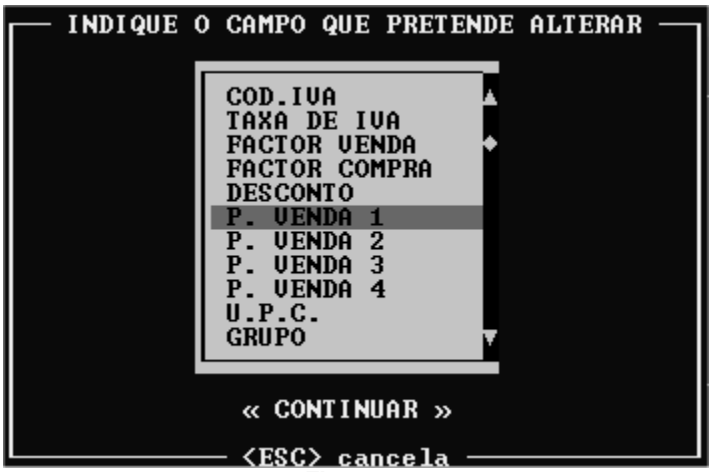


Fig. n. 16

O passo seguinte será marcar todos os produtos associados à taxa de iva a 21%. Para isso, pressione, quando estiver posicionado na janela semelhante à ilustrada na figura n.17, a tecla **[F9]** (Marca em bloco).

Fig. n. 17

De seguida preencha o quadro conforme a figura seguinte (fig. n. 18):

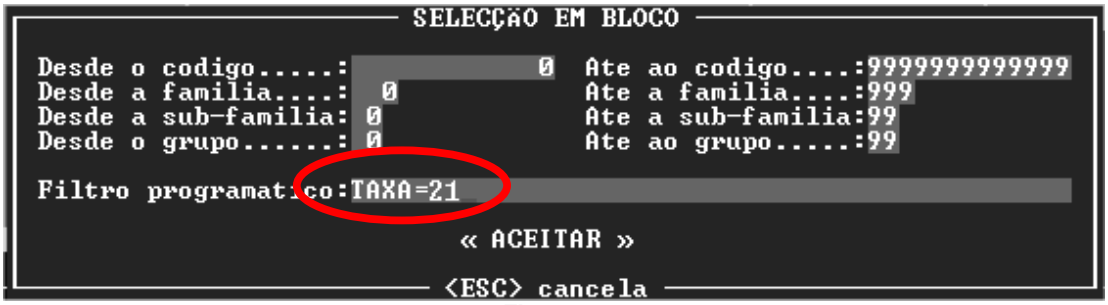


Fig. n. 18

e seleccione ***<ACEITAR>***.

NOTA: Verifique se existiu selecção, isto é, se existem produtos que ficaram com o sinal **>>** à esquerda do código do produto (fig. n. 19).

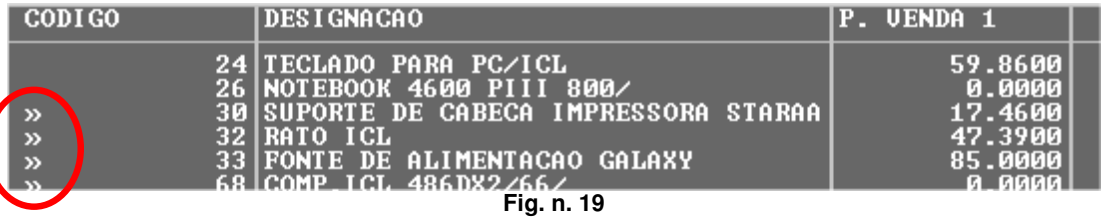

CODIGO
DESIGNACAO
P. VENDA 1
24 TECLADO PARA PC/ICL 59.8600
26 NOTEBOOK 4600 PIII 800/ 0.0000
» 30 SUPORTE DE CABECA IMPRESSORA STARAA 17.4600
» 32 RATO ICL 47.3900
» 33 FONTE DE ALIMENTACAO GALAXY 85.0000
» 68 COMP.ICL 486DX2/66/ 0.0000

Fig. n. 19

Caso não tenha ficado nada seleccionado, repita o passo anterior novamente (fig. n. 16):. Caso contrário, pressione a tecla **[F3]** (Edita expressão) e preencha o campo ***<Expressão>*** com a expressão (**só uma**) associada ao Tipo de Preço que está a corrigir:

O nosso exemplo refere-se a X = 1, logo:
Preço venda 1 ⇒ **IIF(EMPR.IVAINCL1="S",ROUND(1.21*(PV1/1.19),2),PV1)**

Para os outros casos aplicar o seguinte:
quando X = 2 => Preço venda 2 ⇒ **IIF(EMPR.IVAINCL2="S",ROUND(1.21*(PV2/1.19),2),PV2)**
quando X = 3 => Preço venda 3 ⇒ **IIF(EMPR.IVAINCL3="S",ROUND(1.21*(PV3/1.19),2),PV3)**
quando X = 4 => Preço venda 4 ⇒ **IIF(EMPR.IVAINCL4="S",ROUND(1.21*(PV4/1.19),2),PV4)**

Como mostra a figura n. 20 e seleccione ***<CONFIRMA>***:

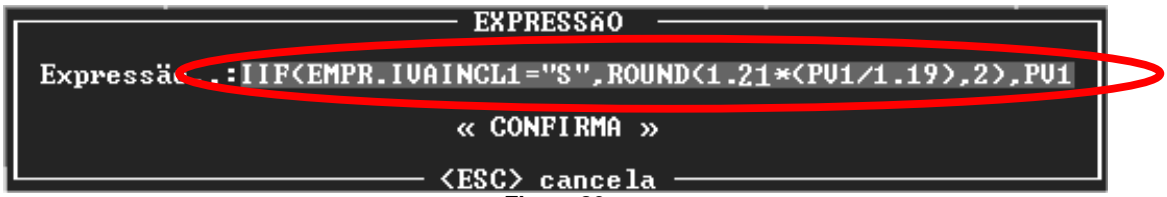


Fig. n. 20

Feito isto, proceda à alteração automática premindo, simultaneamente, as teclas **[CTRL]** + **[A]**.

No final, será mostrada uma mensagem indicando ***"Operação bem sucedida"***.

NOTA: repita os passos, acima referidos, para os restantes preços de venda que utiliza (2, 3 e 4).

3.5. Como proceder no lançamento de compras com taxa 19%, após entrada em vigor da nova taxa

Será normal, após a entrada em vigor da nova taxa, a recepção de facturas de compra com a taxa antiga. No entanto, o facto de já ter alterado a taxa de IVA para 21% não inviabiliza o seu lançamento.

Existem duas situações que condicionam o lançamento:

1. Uma única taxa de IVA no documento de compra
Esta é a situação mais simples, já que o utilizador só terá de colocar o código de IVA correspondente a 19% no cabeçalho do documento (ver fig. n. 21). Este procedimento afecta todas as linhas do documento, independentemente da taxa de IVA de cada produto.

ATENÇÃO: Isto significa que se houver produtos com diferentes taxas no documento, estas serão automaticamente reclassificadas com a taxa que se indicada no cabeçalho.

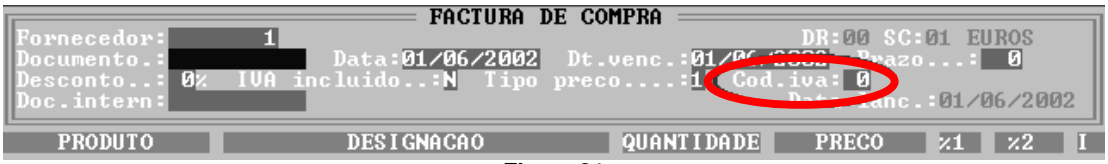


Fig. n. 21

2. Documento de compra com varias taxas de IVA
Para contornar esta situação o utilizador terá de ter a possibilidade de alterar a taxa de IVA em determinadas linhas do documento. Como esta opção por defeito não está activada, o utilizador terá que activá-la antes de proceder ao lançamento deste tipo de documentos.

Para tal, deve aceder à configuração de documentos que está no Modulo principal, no menu ***<UTILITÁRIOS>*** => ***<5 – Configurar>*** => ***<1-Documentos>*** (fig. n. 22)

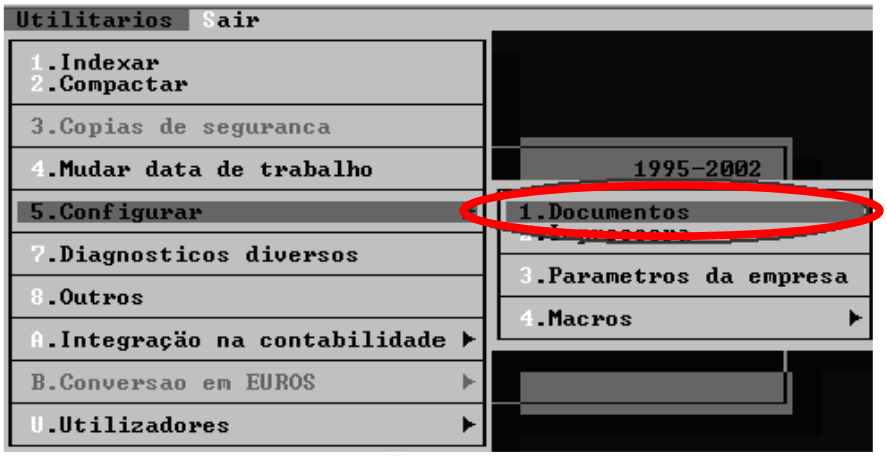


Fig. n. 22

Para explicarmos esta configuração, vamos usar como exemplo o documento ***<CO21 Factura – fornecedores>***, no entanto o processo é válido para outros documentos (Ex: Venda a dinheiro de fornecedores).

Depois de seleccionar o documento ***<CO21 Factura – fornecedores>*** digite a tecla **[TAB]** para alterar a configuração do documento (ver fig. n. 23).

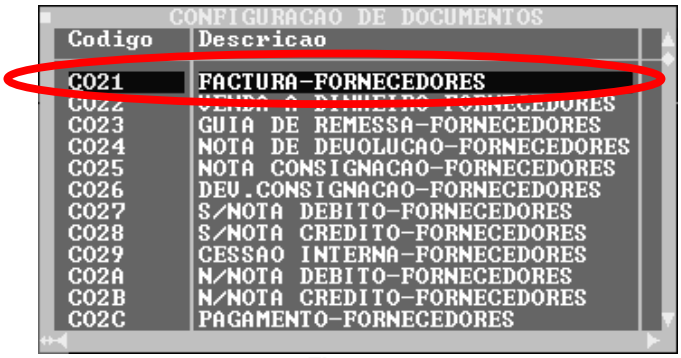


Fig. n. 23

Na configuração do documento, navegue com a seta de cursor **[↓]** até ao campo ***<Configurar campos>*** e prima a tecla **[S]**. De seguida prima **[ENTER]** (ver fig. n. 24).

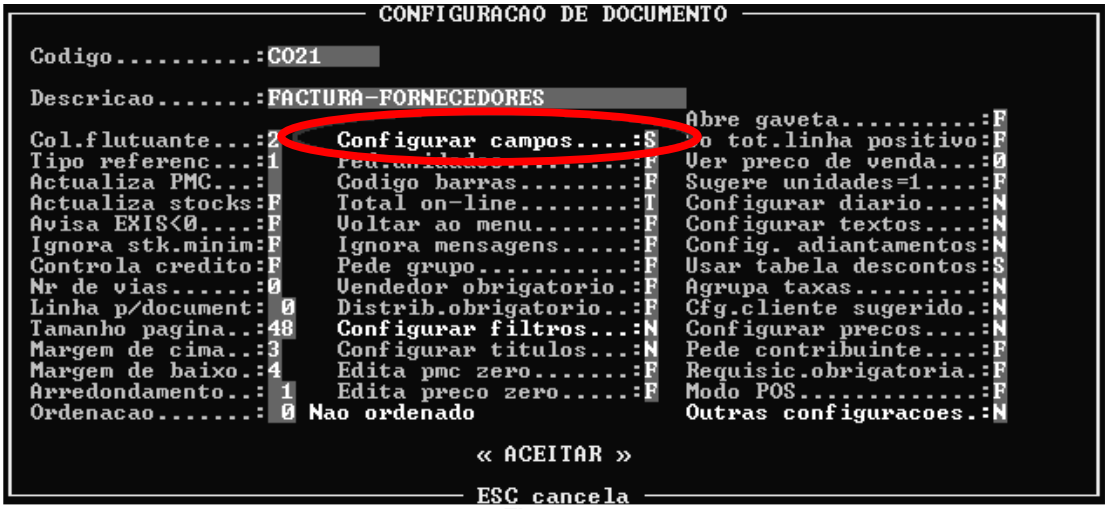
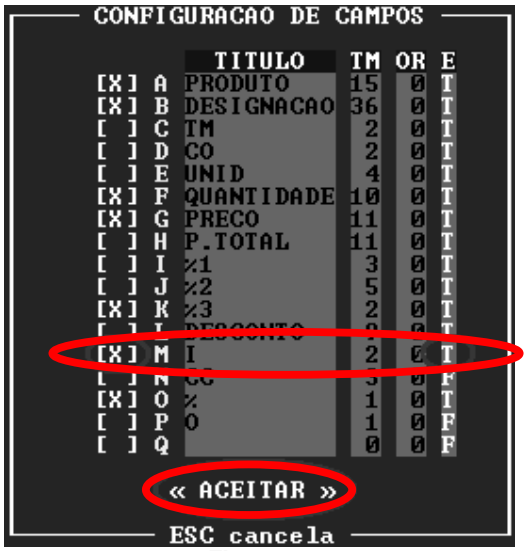


Fig. n. 24

Será aberto um quadro, onde temos que activar o campo de IVA no documento de compra. Com a seta de cursor **[↓],** navegue até ao ***<campo M>*** e coloque o X com a tecla **[ENTER]**. Na mesma linha, na ***<coluna E>***, coloque a letra "**T**" em maiúscula (ver fig. n. 25).


CONFIGURACAO DE CAMPOS
TITULO TM OR E
[X] A PRODUTO 15 0 T
[X] B DESIGNACAO 36 0 T
[ ] C TM 2 0 T
[ ] D CO 2 0 T
[ ] E UNID 4 0 T
[X] F QUANTIDADE 10 0 T
[X] G PRECO 11 0 T
[ ] H P.TOTAL 11 0 T
[ ] I %1 3 0 T
[ ] J %2 5 0 T
[X] K %3 2 0 T
[X] M I 2 0 T
[X] O % 1 0 T
[ ] P 0 1 0 F
[ ] Q 0 0 F
« ACEITAR »
ESC cancela
Fig. n. 25

Para gravar esta alteração desloque, usando a seta de cursor **[↓]** para a opção ***<<ACEITAR>>*** e prima **[ENTER]** (ver fig. n. 25). Esta situação é valida para os dois quadros anteriores.

Quando já não necessitar desta opção, basta repetir o processo e retirar o X do ***<campo M>*** do quadro anterior.

Quando **aceder ao documento de compra**, se houver **uma nova coluna *<I>*** no documento então é porque o processo descrito anteriormente **foi bem executado**.

Ao lançar um novo documento, esta coluna será preenchida por defeito com o código de IVA do produto. No entanto, o utilizador já pode alterar para o código de IVA que pretende.

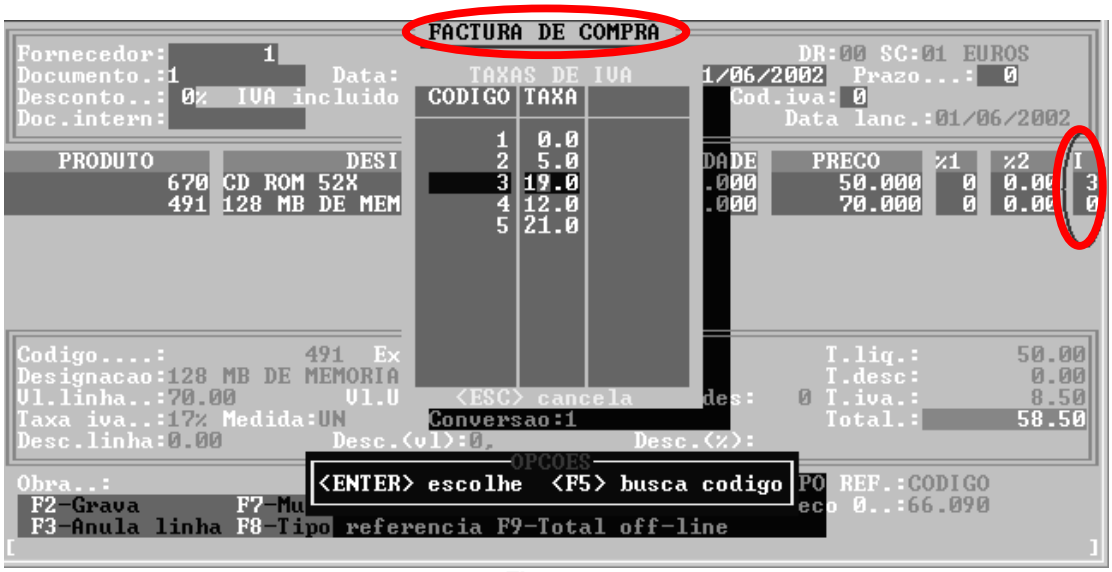


Fig. n. 26

4. Anexos

4.1. Anexo 1 – Como actualizar a versão a partir do site da SISGARBE

De forma a não estender este manual em demasia, entendemos, por isso, que não deveríamos colocar aqui a explicação deste ponto, mas sim, uma breve explicação de como encontrar no nosso site (http://www.sisgarbe.pt) a respectiva ajuda.

Entre na aplicação que utiliza para navegar na Internet (normalmente é o Internet Explorer).

E escreva no campo endereço: **www.sisgarbe.pt** (ver Fig. n. 27) e pressione **[ENTER]**.

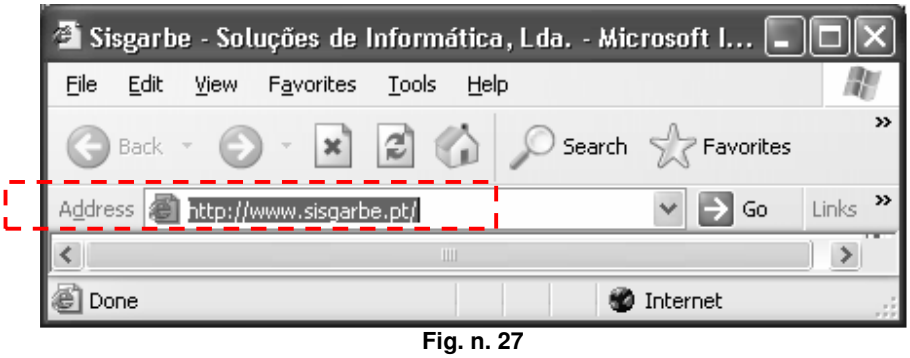


Fig. n. 27

Clique no botão ***<ENTRAR>*** (se não consegue visualizar o botão, deve seguir as instruções mostradas na página que está a ver no IE).

De seguida, deve clicar na secção ***<Downloads>*** (ver Fig. n. 28) e introduzir os seus dados de utilizador (ver Fig. n. 29).

Fig. n. 28

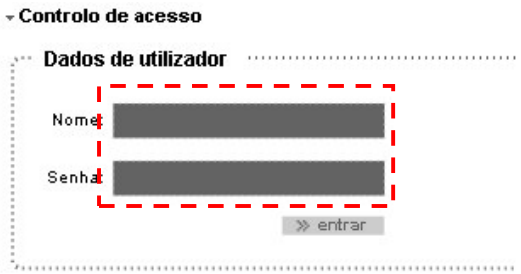


Fig. n. 29

NOTA: se possui contratos de assistência de software e ainda não tem os seus dados de utilizador para aceder à zona de clientes do nosso site, contacte-nos e em breves segundos receberá os mesmos. Caso não tenha nenhum contrato, pode entrar com estes dados:

Nome...: 9999
Senha..: 9999

Após se ter validado, deve clicar no botão ***<Ajuda>*** (ver Fig. n. 30).

Fig. n. 30

4.2. Anexo 2 – Como saber qual a versão do sisCOM que está instalada.

Como ilustrado na Fig. n. 31, a versão instalada é a 5.25K.

Fig. n. 31

5. Conclusão

Esperamos que a informação descrita neste manual, esteja clara e objectiva, pois foi com esse objectivo que elaboramos este manual.

Se tiver alguma sugestão ou critica a fazer acerca deste manual ou de qualquer outro assunto que nos diga respeito, não hesite em faze-lo e contacte-nos, uma vez que procuraremos servi-lo sempre melhor.

Obrigado.

"A matéria-prima mais importante que utilizamos...

... é a sua colaboração."

SISGARBE

"24 anos de experiência ao seu dispor"